ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява с предмет „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци извън границите на урбанизираната територия, по обособени позиции“

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет на обществената поръчка

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци извън границите на урбанизираната територия, по обособени позиции“.

Предметът на поръчката обхваща почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци извън урбанизираната територия, с обща дължина от 14,5 км в землищата на с. Дряновец, с. Осенец, с. Гецово и гр. Разград, съгласно Техническата спецификация на Възложителя.

2. Обект на обществената поръчка

Обектът на настоящата обществена поръчка е предоставяне на услуга, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

3. Място на изпълнение

Услугата се предоставя на територията на община Разград. Почистването на коритото на р. Бели Лом ще се извърши извън границите на урбанизираната територия в землищата на с. Дряновец, с. Осенец, с. Гецово и гр. Разград, с обща дължина от 14,5 км.

4. Срок на изпълнение

Срокът за извършване на услугата за всяка обособена позиция е до 30 (тридесет) дни от датата на сключване на договора. Срокът за изпълнение се предлага от участника в Техническото предложение и не може да надвишава горепосочения такъв.

5. Прогнозна стойност на обществената поръчка

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е в размер на 65 833,33 (шестдесет и пет хиляди осемстотин тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС, разпреде по обособени позиции, както следва:

Прогнозната стойност на обособена позиция № 1 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Дряновец“ е в размер на 20 620 (двадесет хиляди шестстотин и двадесет) лв. без ДДС.

Прогнозната стойност на обособена позиция № 2 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Осенец“ е в размер на 20 013,33 (двадесет хиляди и тринадесет лева и тридесет и три стотинки) лв. без ДДС.

Прогнозната стойност на обособена позиция № 3 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Гецово и гр. Разград“ е в размер на 25 200 (двадесет и пет хиляди и двеста) лв. без ДДС.

Участниците при изготвянето на своите оферти трябва да се съобразят с цената за услугата за всяка обособена позиция, която е максимална, както и с общата такава за поръчката. Участник оферирал по високи цени от горепосочените ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

6. Обособени позиции

Обособена позиция № 1 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Дряновец“;

Обособена позиция № 2 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Осенец“;

Обособена позиция № 3 „Почистване на коритото на р. Бели Лом от дървета, дънери, храсти и битови отпадъци в землището на с. Гецово и гр. Разград“.

Участниците подават оферти за всички обособени позиции.

7. Критерий за възлагане

Поръчката ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия „оптимално съотношение качество/цена”. Оптималното съотношение качество/цена се оценява въз основа цена и качествени показатели. Показателите за оценка на офертите са подробно посочени в Методика за определяне на комплексната оценка на офертите.

8. Възможност за представяне на варианти в офертите

Варианти на офертите няма да бъдат приемани от Възложителя.

9. Разяснения по условията на обществената поръчка.

Комуникацията и всички действия в хода на поръчката следва да бъдат извършвани в ЦАИС ЕОП. Съгласно чл. 189 от ЗОП, при писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

1.1. В обявената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, и има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

Самостоятелен участник в поръчката може да бъде и клон на чуждестранно лице, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.2. Всеки участник има право да представи *само една оферта*. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.3. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице, същото представя към офертата си копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

а/ правата и задълженията на участниците в обединението;

б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

г/ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.3.1. В случай, че участникът е обединение, Възложителя поставя изискване да е налице солидарна отговорност за участниците в обединението при изпълнението на поръчката, което да е видно от представената информация по т. 1.3.

1.4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.5. Участникът може да се позове на капацитета на трети лица. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. На основание чл. 65, ал. 6 от ЗОП, в случаите когато участникът ще ползва капацитета на трети лица, Възложителя изисква те заедно с участника в поръчката да носят солидарна отговорност за изпълнението на поръчката.

1.6. Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подпизпълнителите задължения. За подизпълнителите следва да не са налице основания за отстраняване от поръчката. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2. Лично състояние на участниците

2.1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;

б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;

в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

ж)престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.1.4. налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси с Възложителя, с негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка, или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

<u>Забележка:</u> *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1. се попълва в ЕЕДОП както следва:*

- *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. се попълва:*

В Част III, **Раздел А** участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, **Раздел Г** участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК, в приложимите полета

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

- *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълва в Част III,* ***Раздел Б*** *от ЕЕДОП.*

- *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълва в Част III, **Раздел В** от ЕЕДОП.*

- *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 за престъпления по чл.172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Част III, **Раздел В**, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:*

• Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

• Срока на наложеното наказание.

2.2. Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по т. 2.2., когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

2.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе основания за отстраняване се прилагат за всеки член на обединението поотделно.

2.4. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица или подизпълнители, за тях не следва да е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1.

2.5. Участниците в поръчката са длъжни да уведомят писмено възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелствата по т. 2.1.

2.6. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

б) три години от датата на

- влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;

- влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

2.7. Освен на основанията посочени в т. 2.1., Възложителят отстранява от участие:

2.7.1. Участници, които са свързани лица.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка. Съгласно § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, родините по права линия без ограничения, родините по съребрена линия до четвърта степен включително и родините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Забележка: *При подаване на офертата, липсата на свързаност с друг участник в поръчката поръчката се декларира от участниците в ЕЕДОП, чрез попълване на Част III,* ***Раздел Г*** *в приложимите полета.*

2.7.2. Участник, за когото важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

На основание чл. 3*, т. 8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица **не могат пряко или косвено да участват в поръчката, включително и чрез гражданско дружество/консорциум,** в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

** Член 3 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС не се прилага, когато:*

- акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са

вписани в регистъра по чл. 6 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

- дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения и за обявяване на разпространителите и доставчиците на медийни услуги;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага решението;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

- дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

***Забележка:** При подаване на офертата, информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се декларира от участниците в ЕЕДОП, чрез попълване на Част III, Раздел Г в приложимите полета.*

Преди сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка, участникът определен за изпълнител представя Декларация за наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

2.7.3. Участник за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

<u>Забележка:</u> *Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в ЕЕДОП, чрез попълване на Част III,* ***Раздел Г****, в приложимите полета.*

2.7.4. Участник, който не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в настоящата документация.

2.7.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

в) на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

2.7.6. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП.

2.7.7. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

2.7.8. Участник, който е нарушил забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

2.8. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Отстраняването по настоящата точка се прилага и когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

2.9. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.10. Участник, за когото са налице основания по т. 2.1 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.11. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от поръчката.

2.12. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по т. 2.10. мерки и представените доказателства се посочват в утвърден от Управителя на НЗОК протокол за определяне на изпълнител на обществена поръчка или прекратяване на поръчката.

3. Критерии за подбор

3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя изискване за правоспособност за упражняване на професионална дейност.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

3.3. Технически и професионални способности

3.3.1. Участникът да е изпълнил дейност с предмет и обем, идентична или сходна с тази на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване:

Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко една услуга, която е идентична или сходна с предмета и обема на обществената поръчка.

Под „услуга, сходна с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира – извършване на дейност за корекция на речни корита и/или укрепване на диги (габиони, подпорни стени или др.) и/или подобряване на проводимостта на реки чрез изземване на наносни отложения и/или почистване на прораснала храстовидна и дървесна растителност по коритата на реки.

Под „изпълнена” следва да се разбира тази услуга, чието изпълнение е приключило в рамките на заложения от възложителя период.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като попълва поле *За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“ от* ***раздел В****: „Технически и професионални способности“ в* ***Част IV****: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.*

За доказване съответствието с поставения критерий за подбор, в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП се представя Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

3.3.2. Участниците трябва да разполагат с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП.

Минимално изискване:

Участникът да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

1.Технически ръководител – технически правоспособно лице, получило диплома от акредитирано висше училище с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект", както и лице със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника". Техническата правоспособност на чуждестранно лице, може да бъде призната при условията на взаимност, установени за всеки конкретен случай, когато притежава диплома, легализирана по съответния ред, и когато отговаря на изискванията на ЗУТ. Да притежава опит в ръководството на минимум 1 обект с

предмет, сходен с предмета на поръчката - изпълнена дейност за корекция на речни корита и/или укрепване на диги (габиони, подпорни стени или др.) и/или подобряване на проводимостта на реки чрез изземване на наносни отложения и/или почистване на прораснала храстовидна и дървесна растителност по коритото на реки.

2. Длъжностно лице по безопасност и здраве при работа – да притежава валиден документ за преминато обучение за курс по безопасност и здраве при работа по Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като попълва поле *„Образователна и професионална квалификация“ от* ***раздел В****: „Технически и професионални способности“ в* ***Част IV****: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП,* в което представя информация за трите имена на експерта, вид, номер и дата на издадената диплома, описание на ръководения обект, сходен с предмета на поръчката, вид, номер и дата на издадения документ за правоспособност, както и срока му на валидност.

За доказване съответствието с поставения критерий за подбор, в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП се представя Списък на членовете на ръководния състав, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

3.3.3. Участникът трябва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП.

Минимално изискване:

Участникът следва да разполага с техническо оборудване за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Колесен комбиниран багер товарач с капацитет на кофатата на стрелата – 0,25 – 0,50 м^3 и обем на кофата на товарача 1,3 м^3 – 1 бр.;
2. Бордови камион (прицеп или самосвал) – 1 бр.;
3. Верижен комбиниран багер – 1 бр.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор, като попълва поле *„Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от* ***раздел В****: „Технически и професионални способности“ в* ***Част IV****: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП,* в което представя информацията за марката и/или модела на оборудването, техническите му параметри, съгласно изисванията на възложителя, както и собствеността му.

За доказване съответствието с поставения критерий за подбор, в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП се представя Декларация за техническото оборудване, което ще бъда използвано за изпълнение на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, определени от възложителя съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях при спазване изискванията на чл. 65 от ЗОП.

Ако за доказване на съответствие с изискванията за техническите и професионални способности, клон на чуждестранно лице се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

III. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Подготовка и оформяне на офертата:

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в настоящата документация.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното разучаване на документацията се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в настоящата документация, при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в поръчката може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в поръчката има право да представи само една оферта.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.9. Представените от възложителя образци и условията описани в тях са задължителни за участниците.

2. Изисквания към съдържанието на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език.

2.2. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

3. Съдържание на офертата

Офертата се подава през Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) и трябва да съдържа следните документи и образци:

3.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника е формуляр, в който има самостоятелни указания за попълване чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на вписване.

ЕЕДОП се подава чрез функционалностите на ЦАИС ЕОП към Агенцията по обществени поръчки и изисква подписването му с електронен подпис.

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

3.1.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Формата на образеца е съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се

посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.1.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 3.1.1.

3.1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

3.1.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

3.1.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

3.1.6. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, всички лица подписват с електронен подпис един и същ ЕЕДОП, или ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

3.1.7. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

3.1.8. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице.

3.1.9. При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

3.1.10. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

3.1.11. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

3.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, по образец, в съответствие с Техническата спецификация на възложителя и Методиката за оценка на офертите, за всяка обособена позиция. В техническото предложение участникът посочва срока за изпълнение на всяка обособена позиция.

В случай, че участникът посочва в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, може да я опише в

техническото предложение и тази информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на тези от предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

Важно: Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на обявените условия за изпълнение на поръчката, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

3.4. Ценово предложение, по образец, за всяка обособена позиция, съдържащо предложените от участника цени за изпълнение на позицията, без и с вкл. ДДС.

Цените следва да бъдат посочени в български лева, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Важно: Участник, който не представи Ценово предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в поръчката.

3.5. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

3.6. Други документи, посочени в настоящата документация.

4. Подаване на оферти

4.1. Подаването на офертата се осъществя чрез централизирана електронна платформа* (платформата) съобразно правилата за нейното ползване и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

Забележка:** *За повече информация за използването и работата в системата ЦАИС ЕОП -* ***https://www2.aop.bg/.

Правилата за ползване на системата ЦАИС ЕОП са публично достъпни на електронен адрес: ***https://identity.eop.bg/Pravila_za_polzvane_na_CAIS_EOP.pdf***

4.2. При подаване на офертата, платформата изисква същата да бъде подписана с КЕП, чрез функционалността на ЦАИС ЕОП. ***Не се изисква подписване на отделни документи и части от офертата, с изключение на ЕЕДОП***. С подписването на офертата чрез функционалността на платформата се счита, че офертата е подписана в нейната цялост. Подписването с КЕП се извършва от представляващия участника или от упълномощено за тези действия лице. В случай, че упълномощено лице е подписало офертата, следва същото да бъде посочено в част II „Информация за икономическия оператор“, **раздел Б** от ЕЕДОП.

4.3. Платформата съхранява в криптиран вид подадените оферти до тяхното отваряне. Подадената оферта се криптира с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя. Генерираният ключ се изтегля и запазва на устройство на участника след добавяне на поръчката в неговия профил.

Важно: ***Генерираният ключ трябва да се съхранява на сигурно място. С него участникът следва да декриптира подадената оферта. Декриптирането може да се извършва в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне, за което ще получи съобщение от платформата. Участници, които не са декриптирали своята оферта или ценово предложение, до посочените крайни срокове се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.***

4.4. Всички действия и бездействия в платформата на лица, оправомощени от възложителите и стопанските субекти, с които се създават права или задължения или непосредствено се засягат права или законни интереси на други лица, се приемат за извършени от възложителя, съответно от стопанския субект.

4.5. Възложителят и стопанските субекти носят отговорност за достоверността, актуалността и пълнотата на въведената от тях информация в платформата, както и за спазването на сроковете, съобразно компетентността им.

4.6. Обменът на документи и съобщения между възложители, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез платформата.

4.7. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

4.8. Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

5. Представяне на оферти. Срок на подаване

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от участника или от упълномощен от него представител чрез ЦАИС ЕОП съобразно правилата за нейното използване по чл.229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията на възложителя.

Офертите могат да се подават до **последния ден на дадения от Възложителя срок, който изтича в края на двадесет и четвъртия час –** чл.28, ал.4, изр.2 от ППЗОП**.**

<u>Важно:</u> След крайния срок за подаване на оферти участникът трябва в определен от Възложителя срок да декриптира подадена от него оферта.

Участници, които не са декриптирали офертите си, в т.ч. съдържащото се в тях ценово предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстраняват от участие на основание чл. 107, т.5 от ЗОП.

IV. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

1. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Офертите следва да бъдат със срок на валидност 2 (два) месеца, като този срок започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Изчисляване на срокове

1. При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието.
2. Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.
3. Последният ден на срока изтича в края на двадесет и четвъртия час.

V. УСЛОВИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Провеждане на поръчката

1.1. Отварянето на офертите ще се извърши в ЦАИС ЕОП на датата, часа и мястото посочени в обявата в съответствие с графика на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП. Отварянето на офертите ще се проведе от комисия, назначена от Възложителя.

Получените оферти чрез платформата, след декриптирането им от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката автоматично се визуализират наименованията, съответно имената, на участниците, включително участниците в обединението, когато е приложимо, както и информация за датата и часа на подаването.

1.2. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава и извършва действия по реда и при условията на чл. 51 и сл. от ППЗОП.

2. Критерий за оценка на офертите

На оценяване и класиране подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията и условията в настоящата документация.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий „оптимално съотношение качество/цена“.

3. Класиране на участниците.

3.1. Класирането на участниците по всяка обособена позиция се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка, а на последно участникът, с най-ниска.

3.2. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, класирането се извършва съобразно чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника, класиран на първо място в срока и при условията на чл. 194 и чл. 112 от ЗОП.

1. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

За доказване липсата на основания за отстраняване определеният изпълнител представя:

1.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – актуални свидетелства за съдимост на лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;

1.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

1.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Когато обстоятелствата в документите по т. 1.1. – 1.3. са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път,

Възложителят предприема съответните действия за изискването на необходимите документи.

При подписване на договора, определеният изпълнител следва да представи и:

1.4. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

1.5. Декларация за наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

1.6. Когато участникът, определен за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка когато участника, определен за изпълнител:

2.1. Откаже да сключи договор;

2.2. Не изпълни някое от условията по т. 1.

3. В случаите по т. 2, Възложителят може да сключи договор със следващият класиран участник.

4. Договорът за изпълнение на обществена поръчка се сключва в сроковете по чл. 194, ал. 1 от ЗОП.

VII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

1. Комуникацията и всички действия в поръчката с изключение на оценка на офертите и сключването на договор, следва да бъдат извършвани в ЦАИС ЕОП.

2. Обменът на информация между възложителя и участниците се извърша в ЦАИС ЕОП при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

4. Потребителите на платформата са задължени да следят профилите си в нея за наличието на съобщения и документи.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. По въпроси, свързани с провеждането на поръчката и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в настоящата документация, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

2. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

2.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП, Телефон: 0700 18 700; Интернет адрес: http://www.nap.bg

2.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:
Министерство на околната среда и водите:
- Информационен център на МОСВ;
- гр. София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22, Телефон: 02/ 940 6237;
- Интернет адрес: http://www.moew.government.bg
2.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:
Министерство на труда и социалната политика:
- гр. София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/8119 443.
- Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg