Р Е П У Б Л И К А Б Ъ Л Г А Р И Я
О Б Л А С Т Е Н У П Р А В И Т Е Л Н А О Б Л А С Т Р А З Г Р А Д

П Р О Т О К О Л № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № АСД-16-002/17.10.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград – Гюнай Хюсмен за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Инжинеринг – проектиране, изпълнение на строително – монтажни работи и упражняване на авторски надзор при консервация, реставрация и адаптация на Ибрахим паша джамия в Разград“**, открита с Решение № АСД-16-001/14.09.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград и публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 02917-2018-0001.

Днес, 14.11.2018 г. в гр. Разград, комисия в състав:

1. Председател: Мирослава Иванова Павлова – правоспособен юрист – външен експерт;

Членове:

2. арх. Катя Ангелова – Архитект - външен експерт;

3. инж. Любен Христов – Строителен инженер по „Промишлено и гражданско строителство“ - външен експерт;

4. Маргарита Тинчева – главен юрисконсулт в Областна администрация Разград;

5. Йоана Монева – юрисконсулт в Областна администрация Разград.

се събра в зала 712 на 7 етаж, на административната сграда, на Областна администрация, на област с административен център град Разград, находяща се в гр. Разград ул. „Бели Лом“ № 37 А от 11:00 ч. за изпълнение на Заповед № АСД-16-002/17.10.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград – Гюнай Хюсмен за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Инжинеринг – проектиране, изпълнение на строително – монтажни работи и упражняване на авторски надзор при консервация, реставрация и адаптация на Ибрахим паша джамия в Разград“, открита с Решение № АСД-16-001/14.09.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград и публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 02917-2018-0001.

На своето предходно заседание комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, в офертите на участниците:

1. Участник №1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД, град Търговище;

2. Участник №2 „Рестстрой“ ЕООД, град Пловдив;
3. Участник №3 „Парсек Груп“ ЕООД, град София;
4. Участник №5 „ЕКСА“ АД, град София.

Във връзка с изисканите допълнително документи, в деловодството на Областна администрация, на област с административен център град Разград са депозирани:
- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-064 от 16.10.2018 г., от участник **№ 1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД;**
- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-065 от 16.10.2018 г., от участник **№ 2 „Рестстрой“ ЕООД;**
- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-066 от 16.10.2018 г., от участник **№ 3 „Парсек Груп“ ЕООД;**
- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх. № 26-00-068 от 16.10.2018 г., от участник **№ 5 „ЕКСА“ АД, град София.**

Комисията установи, че допълнително изисканите от Участник №1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД, град Търговище, Участник №2 „Рестстрой“ ЕООД, град Пловдив, Участник №3 „Парсек Груп“ ЕООД, град София и Участник №5 „ЕКСА“ АД, град София, документи са представени в рамките на определения срок от пет работни дни, поради което пристъпи към разглеждането им по същество.

I. ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ В ОФЕРТАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ИЗИСКАНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ИЛИ КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От **„Стройкомерс-ТТ“ ЕООД**, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2;

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса (съгласно Протокол №1)	**Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите**	**Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:**
Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, че **ще използва**	В представения от участника нов Единен европейски	***Налице е съответствие***

капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, относно **технически и професионални способности** (*във връзка с изискването, участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката*), като в съответствие с разпоредбата на чл. 67, ал.2 от ЗОП е представил отделени ЕЕДОП от определените от участника, като „трети лица“: арх. Дарина Рангелова Димитрова; инж. Иван Атанасов Христов; проф. д-р. Валентин Неделчев Тодоров и арх. Емил Стефанов Драганов, които се намират в гражданско-правни отношения с участника. По отношение на участника, комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно: Със свое решение **№ 9653 от 13.07.2018 г.** Върховният административен съд се произнесе по ключов въпрос при възлагането на обществени поръчки – притежават ли качество „трети лица” външните експерти, привлечени от кандидатите и участниците в процедури по ЗОП и следва ли за тях да се представя ЕЕДОП. В цитирания акт от ВАС са категорични, че **„експертите, които ще изпълняват поръчката не са трети лица по смисъла на чл. 65 ЗОП, поради което не следва да попълват отделни ЕЕДОП”**. Изрично се посочва също така, че за да докаже опита си участникът **„е достатъчно само да представи списък на експертите, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка”**. Според съда, ако „възложителят третира лицата, които имат сключен трудов договор с участника по различен начин от физическо лице, което се намира в друг вид	документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, участникът е декларирал, че няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V.	***на участника с изискванията на възложителя за личното състояние.***

облигационни отношения", това е „в нарушение на принципите на ЗОП и Директива 2014/24/ЕС". Предвид цитираното решение, участникът не е следвало да декларира в ЕЕДОП, че ще използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, относно технически и професионални способности *(във връзка с изискването, участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката)*, т.к. предложените от участника експерти, които ще изпълняват поръчката не са трети лица по смисъла на чл. 65 ЗОП, поради което не следва да попълват отделни ЕЕДОП.		

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ" ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя **и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

2. Участник № 2 „Рестстрой" ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нови, съобразени с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в електронен вид, във формат PDF или еквивалентен формат, позволяващ възпроизвеждане на съдържащата се в тях информация и подписани с електронен подпис.

От **„Рестстрой" ЕООД**, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо ;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2;

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса (съгласно Протокол №1)	**Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите**	**Съответствие/Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:**
1. Участникът е представил електронен	В съответствие с указанията	***Налице е***

носител (CD), на който са записани 5 (пет) файла, четири от които представляват файлове „Тип: Подпис на PKCS#7“, непозволяващ да бъдат отворени. ***Съгласно указанията на Възложителя ЕЕДОП по Образец №2 се представя в електронен вид, във формат PDF подписан с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.***	на комисията, участникът е представил нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в електронен вид, във формат PDF, позволяващ възпроизвеждане на съдържащата се в него информация и подписани с електронен подпис.	***съответствие на участника с изискванията на възложителя за личното състояние. Участникът отговаря на критериите за подбор.***

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 2 „Рестстрой“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя **и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

3. Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От **„Парсек Груп“ ЕООД**, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение № 2;

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса (съгласно Протокол №1)	**Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/ непълнотите**	**Съответствие/Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:**
1. В част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в поле 1а) като изпълнени дейности с предмет идентичен или сходен с този на обществената поръчка, най-много за последните 5 (пет) години от датата на	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, В	***Участникът отговаря на критерия за подбор.***

подаване на офертата, участникът е посочил, като изпълнен следния обект: „Изпълнение на СМР в сградата на ХГ „Св.Св.Кирил и Методий", групирани в три обособени позиции" За обособена позиция №1 – Ремонт на санитарни възли с подмяна на тръби по В и К инсталацията; За Обособена позиция №2 - Ремонт на покрив с частична подмяна на покривна ламарина, улуци и водосточни тръби. Възложител: ХГ „Св.Св.Кирил и Методий", гр. Пловдив Период на изпълнение – от 30.07.2018 г. до 14.08.2018 г. Стойност на договора – 99 779,00 лв. без ДДС. Посочено е че обектът е паметник на културата с местно значение. **С цел установяване на съответствието на участника** с изискванията на Възложителя към критериите за подбор, относно технически и професионални способности, Комисията извърши служебна проверка, като резултатите от последната са както следва: Видно от официалния сайт на ХГ „Св.Св.Кирил и Методий", раздел „Профил на купувача", въпросният възложител действително е обявил обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява, с предмет **„Изпълнение на СМР в сградата на ХГ „Св. Св. Кирил и Методий",** групирани в три обособени позиции: 1. Ремонт на санитарни възли с подмяна на тръби по В и К инсталацията и дворна канализация; 2. Ремонт на покрив с частична подмяна на покривна ламарина, улуци и водосточни тръби; 3. Боядисване на коридор I етаж старо крило и II етаж ново крило на сградата", но на профила на купувача не е публикуван договора с избрания изпълнител, поради което комисията не установи, че деклариранят обект е изпълнен именно от участника „Парсек Груп" ЕООД. След преглед на публикуваните документи във връзка с обществената поръчка, комисията е категорична, че декларираното от участника строителство не е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, т.к. последното представлява **текущ ремонт.** Видно от публикувания образеца на	част IV „Критерии за подбор", Раздел В: Технически и професионални способности в поле 1а) като изпълнени дейности с предмет идентичен или сходен с този на обществената поръчка, най-много за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, участникът е посочил, като изпълнен следния обект: „Избор на изпълнител за пълен инженеринг на сградите, обект на интервенция във връзка с реализацията на проект „Енергийно – спестовни мерки в сгради на образователната инфраструктура в град Мездра по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 16RFOP001-2.001-0180-C01 и № РД -02-37-252/10.11.2016 г. по процедура BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони от Оперативна Програма „Региони в растеж 2014-2020: Обект ОУ „Христо Ботев. Комисията установи, че деклариранят, като изпълнен от участника, обект е „сходен" с предмета на обществената поръчка, т.к. попада в определението за „сходен" инженеринг с предмета на обществената поръчка, а именно: *„Под „сходен" инженеринг с предмета на обществената поръчка следва да се разбира проектиране и изпълнение на строеж (инженеринг) за изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или консервация, и/или реставрация, и/или*	

Ценовото предложение (КС), предвидените дейности касаят единствено подобряване и поддържане в изправност на сградата, съоръженията и инсталациите. За обекта не е изготвен инвестиционен проект, а строителството се възлага само с Количествена сметка, което е доказателство че декларираното строителство попада в категорията текущ ремонт. *Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 1 „Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (едно) строителство или инженеринг (проектиране и изпълнение на строеж) идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.* *Забележка: Под „сходно” строителство с предмета на обществената поръчка следва да се разбира изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или консервация, и/или реставрация, и/или адаптация на сграда недвижима културна ценност.* *Забележка: Под „сходен”инженеринг с предмета на обществената поръчка следва да се разбира проектиране и изпълнение на строеж (инженеринг) за изграждане и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или консервация, и/или реставрация, и/или адаптация на сграда недвижима културна ценност.* ***Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата е изпълнил минимум 1 (едно) строителство или инженеринг (проектиране и изпълнение на строеж) идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.***	*адаптация на сграда недвижима културна ценност.“* ***Предвид гореизложеното комисията установи, че участникът през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата е изпълнил минимум 1 (едно) строителство или инженеринг (проектиране и изпълнение на строеж) идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.***	
2. В представения от участника Единен	В представения от участника	***Участникът отговаря на***

европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, В: Технически и професионални способности в т. 6), участникът не е попълнил изискващата се информация. *Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните точки, е указано“* *„6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:……* *!!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация:* *- За Ключов експерт № 1: „Ръководител проектантски екип – Архитект“ - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; номер на Удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КАБ или еквивалентно; номер на Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; изискуем опит.* *- За Ключов експерт № 2: Проектант по част „Конструктивна“ - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; номер на Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; изискуем опит.* *- За Ключов експерт № 3: Проектант по част „Технология за КРР“ - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; номер на Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или*	нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в съответствие с указанията на комисията в част IV „Критерии за подбор“, В: Технически и професионални способности в т. 6), участникът **е попълнил** изискващата се информация.	***критерия за подбор.***

еквивалент; изискуем опит. *- За Ключов експерт № 4: Ръководител проект - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; номер на Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; изискуем опит.“* ***Констатираната липса на информация, прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности.*** ***Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 2, „****Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:* ***Ключов експерт № 1: Ръководител проектантски екип – Архитект:*** ***Образование:*** *Висше;* ***Образователно квалификационна степен:*** *„Магистър“ или еквивалент;* ***Специалност:*** *„Архитектура“ или еквивалент;* ***Правоспособност:*** *Пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство; Притежаващ Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент;* *Да е участвал в качеството на Ръководител проектантски екип или на подобна позиция в минимум 2 (два) броя*		

обекти/проекти, представляващи недвижима културна ценност с категория „национално значение“ или „местно значение“. ***Ключов експерт № 2: Проектант по част „Конструктивна“:*** ***Правоспособност:*** *Пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ или еквивалент съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство; Притежаващ Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; Да е участвал в качеството на проектант по част „Конструктивна“ в минимум 2 (два) броя обекти/проекти, представляващи недвижима културна ценност с категория „национално значение“ или „местно значение“.* ***Ключов експерт № 3: Проектант по част „Технология за КРР“*** ***Правоспособност:*** *Правоспособно лице, отговарящо на изискванията на чл. 164 от Закона за културното наследство; Притежаващ Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; Да е участвал в качеството на проектант по част „Технология за КРР“ в минимум 2 (два) броя обекти/проекти, представляващи недвижима културна ценност с категория „национално значение“ или „местно значение“.* ***Ключов експерт № 4: Ръководител проект*** *Правоспособно лице, отговарящо на изискванията на чл. 164 от Закона за културното наследство. Притежаващ Удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство или еквивалент; Да е участвал в качеството на „Ръководител проект“ или на подобна позиция в минимум 2 (два) броя обекти/проекти, представляващи*		

недвижима културна ценност с категория „национално значение“ или „местно значение“.“ ***Предвид гореизложеното комисията не установи, че участникът разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.***		

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя **и <u>допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.</u>**

4. Участник № 5 „ЕКСА“ АД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2.

От **„ЕКСА“ АД**, в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо ;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2**;**

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса (съгласно Протокол №1)	**Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите**	**Съответствие/Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:**
1. В представеният от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, участника неправилно е предоставил информация за това дали: „икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в съответствие с указанията на комисията, в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, участникът е премахнал отбелязването за това дали:	-

работни места?“ ***Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, тази информация се предоставя само в случай, че поръчката е запазена, <u>каквато настоящата не е</u> !!!***	„икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?“, ***<u>с което е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</u>***	
2. В представеният от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част VI: Заключителни положения, участникът не е попълнил изискуемата информация.	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 в съответствие с указанията на комисията, в Част VI: Заключителни положения, участникът е попълнил изискуемата информация, ***<u>с което е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</u>***	-

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 5 „ЕКСА“ АД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя **и <u>допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.</u>**

С оглед допълнително представените документи и повторно извършената проверка за допустимост на участниците, Комисията допуска/недопуска до следващия етап на процедурата участниците, както следва:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	**Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД, град Търговище**	Допуснат
2.	**Участник № 2 „Рестстрой“ ЕООД, град Пловдив**	Допуснат
3.	**Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД, град София;**	Допуснат
4.	**Участник № 5 „ЕКСА“ АД, град София**	Допуснат

С това действията на Комисията по чл.54, ал.12 от ППЗОП приключиха, като Комисията пристъпи към следващия етап на процедурата за обществената поръчка.

Комисията продължи работата си по разглеждане на офертите на участниците и на основание чл. 56, ал.2 от ППЗОП пристъпи към преценка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия на възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Работата на комисията продължи с проверката на предложенията за изпълнение на поръчката с цел да установи дали същите са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации.

Съгласно указанията към участниците за реда и условията, за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, Техническо предложение следва да съдържа:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие**;
- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - попълва се **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 4;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5**;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6;**

Предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) - следва да бъде изготвено по приложения образец към настоящата документация при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, в което се посочва:

1. Общ срок за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка в т.ч.:

1.1. Срок за изготвяне на технически инвестиционен проект;

1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи;

2. Гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

Към предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) се прилагат:

1. Работна програма за организация и изпълнение на договора;

2. Обяснителна записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР);

3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, придружен от Диаграма на работната ръка.

Работна програма за организация и изпълнение на договора, Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР) и Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти се представят от участника в свободна форма.

Същите не НЕ подлежат на оценка, но са елемент на техническото предложение на участника и са обвързващи за него по отношение на изложените в тях обстоятелства. Същите пораждат задължение за изпълнителя по договора за тяхното спазване.

Съдържанието на Работна програма за организация и изпълнение на договора, Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР) и Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.

Предложението за изпълнение на поръчката в едно с всички приложения се представя на хартиен и на електронен носител в MS Word формат.

Техническото предложение може да се придружава с декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/.

Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

На този етап, комисията проверява дали предложенията на участниците отговарят на изискванията на Възложителя, залегнали в техническата спецификация и дали обезпечават качественото изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите й.

Участник, който не е представил Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т.2 „а“ от ЗОП.

С оглед на горното, Комисията констатира следното:

1. За Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6;**

1. Участникът декларира, че ще изпълни дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие, а именно:

1.1. Общ срок за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка възлизащ на **890 (осемстотин и деветдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) в т.ч.:

1.1.1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект по всички части в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката,

възлизащ на **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) и предоставяне на изпълнителя от възложителя на окончателни изходни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и приключва с предаване на инвестиционния проект на Възложителя, удостоверено с подписване от страните на приемо-предавателен протокол.

1.1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **800 (осемстотин) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

1.1.3. Срок за упражняване на авторски надзор - Срокът за изпълнение на услугата е обвързан с продължителността на строителство в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до въвеждане на обектите в експлоатация с разрешение за ползване от органите на ДНСК, след положително становище на министъра на културата или на оправомощени от него длъжностни лица.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 години или 120 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.4. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 11: **8 години или 96 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3. <u>За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:</u>

3.1. Работна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:

В работната програма Участникът е представил описание на обекта, посочил е предмет и обхват на поръчката, включващ следните дейности: I- Разработване на технически инвестиционен проект; II- Изпълнение на СМР; III- Упражняване на авторски надзор по време на строителството. Изброени са и конкретните цели на проекта. На следващо място е представена технологична последователност на дейностите по проектиране за отделните етапи на изпълнение на проектирането и описание на дейностите за всеки един от посочените етапи. Участникът е посочил нормативните изисквания, към които ще се

придържа при изпълнение на своите дейности. За всяка от основните дейности Участникът е представил подробно описание за нейното изпълнение и обособените в нея етапи, както следва: Етап I- Подготвителни работи, Етап II- Проектиране, Етап III-Заключителни работи.

На следващо място са описани организацията и подхода при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси. Посочват се индивидуалните експерти в проектантския екип на участника, както следва: Проектант по част „Архитектурна и решение на околното пространство“; Проектант по част „Конструктивна“; Проектант по част „Технология за КРР“; Проектант по част „Програма за реставрация на художествени ценности“; Проектант по част „Интериор и обзавеждане“; Проектант по част „Информационна осигуреност и графичен дизайн“; Проектант по част „Отопление, вентилация и климатизация“; Проектант по част „Електрическа с художествено фасадно осветление“; Проектант по част „Водоснабдяване и канализация“; Проектант по част „Геодезия“; Проектант по част „Благоустрояване и паркоустрояване“; Проектант по част „Пожарна безопасност“; Проектант по част „План за безопасност и здраве“; Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци“.

Направено е разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите специалисти за всеки етап от изпълнението на дейност Проектиране, като са изброени техни конкретни задачи, функции, задължения и отговорности, съобразно с тяхната квалификация.

Направено е разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите специалисти за всеки етап от изпълнението на дейност Упражняване на авторски надзор, като са изброени техни конкретни задачи и отговорности, съобразно с тяхната квалификация.

На следващо място участникът е представил технологична последователност на строителните процеси, както и обхват и дейности за изпълнението им, включващо разделянето на строителния обект на три основни етапа: Етап I - Подготвителни работи; Етап II - Строително- монтажен/ консервационно- реставрационен етап; Етап III- Почистване на работната площадка и предаване на обекта. За всеки отделен етап са описани подробно дейностите, които ще се изпълняват и документацията, която ще ги съпровожда.

Представено е описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение. Изложени са мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции. Изброени са нормативни изисквания и конкретни мерки за спазването им. Таблично е представена продължителността на изпълнение на всяка дейност. Посочени са необходимите човешки ресурси за изпълнение на всеки вид СМР/КРР и са посочени задължения на отговорните за изпълнението им експерти и изпълнителски състав/строителни работници.

Екипът, представен от участника, за изпълнение на СМР/КРР/ строителни операции включва следните ключови експерти: Ръководител на проекта; Технически ръководител; Специалист контрол по качеството; Координатор по ЗБУТ; обособени звена; Археолог. Таблично са описани необходими човешки ресурси и техните задължения за всеки вид СМР/КРР/ строителни операции. Представено е разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнението на предвидените СМР/ КРР/ строителни операции.

3.2. Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР), съдържаща:

В представената обяснителна записка Участникът е описал организацията на работния процес, включително оборудване, техники и съоръжения; организацията на движение, както и ограничаване замърсяването на въздуха и околната среда. Описани са конкретни мерки за намаляване на дискомфорта на местното население по време на изпълнение на дадената обществена поръчка. Изброени са дейности, мерки и механизми за осигуряване на качеството по време на изпълнението на СМР/КРР. Описани са нормативните актове, чиито разпоредби следва да се спазват при изпълнение на дейностите. Представен е методът за контрол по изпълнение на отделните видове СМР, като участникът го е разделил на вътрешен и външен контрол; контрол по качество на доставките. Описана е организация при

изпълнението на договора, гарантираща навремнно поръчване и доставяне на материалите, наличните човешки ресурси и механизация.

3.3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Изработеният от участника план за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти описва начина на реализиране на гаранционната отговорност, бързината и процедурите при отстраняване на дефекти, които се констатират по време на експлоатацията в резултат на вложени материали, начин на изпълнение, годност на материали и технология. Описани са критерии за нормално функциониране и ползване на обекта и за съществени дефекти. Участникът ще осъществява превантивен мониторинг чрез огледи на място по метода на наблюдението за елементите на гаранционната поддръжка. Описани са и методите за реакция при констатирани дефекти, както и изискуемите срокове за действие. Представен е механизъм за комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове. Участникът е изготвил оценка на рисковете, свързани с неправилна експлоатация и намеса на трети страни, както и препоръки за преодоляването им.

3.4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, съдържащ:

Представеният от участника график отразява всички дейности от предмета на поръчката, тяхната последователност и продължителност. Участникът е посочил времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броя и квалификацията на лицата ангажирани със съответната дейност/работа. Изброени са съответните дейности, съобразно технологичната последователност на предвидените операции/работи и последователността, продължителността и разпределението във времето на всяка от тях.

3.5. Диаграма на работната ръка.

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ“ ЕООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, поради което се допуска до етап „Отваряне на пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ от офертите на участниците.

2. За Участник № 2 „Рестстрой“ ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4 – 2 (два) броя;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 5 – 2 (два) броя;**
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се **Образец № 6 – 2 (два) броя;**

Предложението за изпълнение на поръчката, на **Участник № 2 „Рестстрой“ ЕООД** се придружава от декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника, по отношение на „техническото предложение“, т.к. според участника съдържа търговска тайна.

Комисията обсъди подадената от горепосочения участник декларация и единодушно реши да не я кредитира, като прецени, че от краткото описание на съдържанието на елементите на Предложението за изпълнение на поръчката не се разкрива конфиденциална информация по отношение на търговски тайни на участника.

1. Участникът декларира, че ще изпълни дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие, а именно:

1.1. **Общ срок** за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка възлизащ на **870 (осемстотин и седемдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) в т.ч.:

1.1.1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект по всички части в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) и предоставяне на изпълнителя от възложителя на окончателни изходни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и приключва с предаване на инвестиционния проект на Възложителя, удостоверено с подписване от страните на приемо-предавателен протокол.

1.1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **780 (седемстотин и осемдесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

1.1.3. Срок за упражняване на авторски надзор - Срокът за изпълнение на услугата е обвързан с продължителността на строителство в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до въвеждане на обектите в експлоатация с разрешение за ползване от органите на ДНСК, след положително становище на министъра на културата или на оправомощени от него длъжностни лица.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 години или 120 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.4. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 11: **8 години или 96 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3. За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

3.1. Работна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:

Участникът е представил технологична последователност на дейностите по проектиране, като ги е раздел по етапи, както следва: Подготовка за проектиране; Изработка на проекти по съответните части; Отстраняване на констатирани нередности; Комплектоване, размножаване и предаване на изработените проекти. Представени са организацията и подхода при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси, като са посочени експерти по отделните части. Изброени са задължения на членовете на проектантския екип.

На следващо място са изброени отделни етапи на етап изпълнение на строителството, както следва: подготовка на строителството; реализация на предвидените КРР и СМР; пробни предпускови тестове и подготовка за предаване на обекта; въвеждане обекта в експлоатация. Изброени са дейности за всеки от етапите на КРР и СМР. Участникът е изброил видовете СМР/КРР/строителните операции. Изброени са нормативни актове, които ще се спазват по време на строителството.

Участникът посочва, че проектантският екип за изпълнение на поръчката се състои от привлечени специалисти-проектанти на граждански договори. Екипът ще се състои от инженерно-технически състав и работници за изпълнение на обекта, като за изпълнение на конкретни СМР ще бъде привлечен обявеният от Участника подизпълнител, чиито ресурси ще ползва.

Изброени са видове работни звена, които ще се сформират за изпълнение на СМР и КРР.

Представено е описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности.

3.2. Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР), съдържаща:

Описано е взаимодействието между отделните екипи и субординацията в тях, както и подхода на взаимодействие между членовете. Изброени са проектанти по отделните части, описани в горната част. Представени са конкретни задължения на Ръководителя на екипа, като е посочено, че в хода на проектиране Ръководителят на проекта и Ръководителят на проектантския екип ще осъществяват вътрешен контрол на проектантската дейност. Участникът е посочил и нормативните актове, към чиито предписания ще се придържа при изпълнение на дейностите по проекта.

На следващо място е описана организацията на работния процес с цел ограничаване замърсяването на въздуха и околната среда, като е посочено, че ще бъде разработен и проект за временна организация на движението. Участникът е обърнал внимание на начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на СМР/КРР. Ще се извършва контрол на качеството по изработена методология и критерии за контрол на изпълнението и на влаганите продукти.

3.3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане

в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Участникът предвижда да се извършва превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място за наблюдение и оценка състоянието на обекта по време на гаранционния период. Посочени са обектите, подлежащи на наблюдение, както и периодичността на наблюдение.

3.4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, съдържащ:

Линейният график, представен от Участника, отразява дейностите от предмета на поръчката, предвидени в работната програма, като е изобразена тяхната последователност, продължителност и разпределение във времето.

3.5. Диаграма на работната ръка.

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 2 „Рестстрой“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Съдържанието на представената от участника Работна програма **не съответства** на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представената от участника Работна програма е 7 (седем) стр. и НЕ СЪДЪРЖА:

1.1. В частта Технологична последователност на дейностите по проектиране не се съдържа:

- Описание на отделните етапи на изпълнение на проектирането.

На стр. 6. е направено единствено изброяване на етапите, по отношение на което комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „описание“, а именно: ***„1. Етапи на изпълнение на проектирането. Подготовка за проектиране; Изработка на проекти по съответните части; Отстраняване на констатирани нередности; Комплектоване, размножаване и предаване на изработените проекти.“***

От така представената информация за комисията е обективно невъзможно да придобие представа за същността и обхвата на идентифицираните от участника етапи, както и за това как участникът възнамерява да изпълни предмета на поръчката в тази си част, поради което не приема, че участникът е представил „Описание на отделните етапи на изпълнение на проектирането“)

- Описание на всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

На стр. 6. и 7 е направено единствено изброяване на дейности за всеки един от горните етапи, по отношение на което комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „описание“, а именно: ***„2. Дейности и поддейности за всеки от етапите. Подготовка за проектиране – подготвителни дейности - Издирване, инвентаризиране и проучване на съществуващи писмени и графични материали, и проекти; Разпределение отговорностите между членовете на проектантския екип; Обсъждане предложената от ръководителя на екипа – архитект концепция за реставрация и социализация. Уточняване обхвата на всеки проект в общия контекст;***

Изработка на проекти по съответните части - Разработка на работни варианти; Обсъждане и координация на работни варианти до приемане на приемливо компромисно решение; Представяне на приетото решение на Възложителя. Нанасяне корекции (при необходимост); Техническо изпълнение на приетия вариант съобразен с действащите норми по всяка специалност. Отстраняване на констатирани нередности. Комплектоване, размножаване и предаване на изработените проекти - Всеки проектант предава комплект с проекти по неговата част на Ръководителя на проектантския екип; Проверка за пълнотата на изготвените проекти и съответствие с приетото проектно решение; Отстраняване на констатирани нередности, допуснати пропуски или несъответствия; Предаване на готовия комплект проекти и копия на Възложителя".

От така представената информация за комисията е обективно невъзможно да придобие представа за същността и обхвата на посочените от участника дейности за всеки един от етапите, както и за това как участникът възнамерява да изпълни предмета на поръчката в тази си част, поради което не приема, че участникът е представил „Описание на всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора"

- Описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, от което да е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист;

На стр. 8 се съдържа озаглавена по този начин точка, по отношение на която комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „минимално съдържание", а именно: ***„Ръководителят на екипа от проектанти определя на всеки проектант задачите и сроковете за изпълнение на Поръчката. Отговорностите на всеки проектант произтичат от определените му в екипа задачи и срокове. Ръководителят на Проекта също организира и контролира своевременното и правилно изпълнение на възложените задачи на всеки един проектант."****, поради което не приема, че участникът е представил „Описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, от което да е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист")*

- Описание на специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като и описание на техните конкретни задължения.

1.2. В частта Технологична последователност на строителните процеси не се съдържа:

- Описание на отделните етапи на изпълнение на строителството.

На стр. 8. е направено единствено изброяване на етапите, по отношение на което комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „описание", а именно: ***„Етапи на изпълнение на строителството - Етап на подготовка на строителството; Етап на реализация на предвидените КРР и СМР; Етап на пробни предпускови тестове и подготовка за предаване на обекта; Етап на въвеждане обекта в експлоатация."***

От така представената информация за комисията е обективно невъзможно да придобие представа за същността и обхвата на посочените от участника етапи, както и за това как участникът възнамерява да изпълни предмета на поръчката в тази си част,

поради което не приема, че участникът е представил „Описание на отделните етапи на изпълнение на строителството".

- Описание на всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора.

На стр. 8-9 е направено единствено изброяване на дейности, по отношение на което комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „описание"

От така представената информация за комисията е обективно невъзможно да придобие представа за същността и обхвата на изброените от участника дейности, както и за това как участникът възнамерява да изпълни предмета на поръчката в тази си част, поради което не приема, че участникът е представил „Описание на всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора".

- Описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение.

На стр. 9-10 е направено единствено изброяване на видовете СМР/КРР/строителните операции, по отношение на което комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „описание".

От така представената информация за комисията е обективно невъзможно да придобие представа за същността и обхвата на изброените от участника видовете СМР/КРР/строителните операции, както и за това как участникът възнамерява да изпълни предмета на поръчката в тази си част, поради което не приема, че участникът е представил „Описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение".

- Състав на работните звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции. *(на стр. 11 са изброени видовете работни звена, но не е посочен конкретен състав, като брой лица)*
- Дефиниране на необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност,

въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците" от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Работната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

⇨ ***„Технологична последователност на дейностите по проектиране - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

*- Следва да се **опишат** отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и **опишат** всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по*

изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

*- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси – тази част от работната програма включва посочване на индивидуалните експерти за изпълнение на горепосочените видове дейности, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят **описание** на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, като от описанието е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист; Тук е мястото, на което да се **опишат** и специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като също бъдат описани и техните конкрети задължения.*

⇨ ***Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

*- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на строителните дейности - следва да се **опишат** отделните етапи на изпълнение на строителството, да се обхванат и **опишат** всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;*

*- **Описание** на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.*

- Организация и подход при изпълнение с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на строителните процеси в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/КРР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/КРР/строителните операции.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „***ВАЖНО!!!“*** **е указано:** „*Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.“*

2. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на

минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти НЕ СЪДЪРЖА:

2.1. Предложение за реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция и отстраняване (коригиращи действия).

На стр. 21 се съдържа озаглавена по този начин точка, по отношение на която комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „минимално съдържание", а именно: ***„„РЕСТСТРОЙ" ЕООД разполага с необходимия технически капацитет и ресурси (квалифициран персонал, механизация и финансов ресурс, който ще бъде заделен за нуждите на гаранционната поддръжка) за осигуряване на ефективна и навременна реакция за отстраняване на констатирани дефекти. Срокът за реакция е максимум 5 (пет) календарни дни, като фактическото отстраняване ще се осъществи в рамките на не повече от 30 (тридесет) календарни дни."****, поради което не приема, че участникът е представил „Предложение за реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция и отстраняване (коригиращи действия),*

въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците" от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти следва да съответства на следните минимални изисквания:

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

➪ ***Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на участника (превантивни действия).***

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. изправност на инсталации и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

➪ *Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).*

Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Максимално допустимият срок за реакция е ***5 (пет) календарни дни****, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от* ***30 (тридесет) календарни дни.*** *Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.*

➪ *Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.*

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като *„**ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.“*

3. Съдържанието на представения от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката НЕ СЪДЪРЖА:

3.1. Броя и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на авторския надзор, както и тези, които ще изпълняват дейност проектиране.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката следва да <u>съдържа:</u>

„Графикът следва да отразява всички дейности от предмета на поръчката, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка, тяхната последователност и продължителност. Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените операции/работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всяка дейност, в това число проектиране, строителство, упражняване на авторски надзор.

В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, <u>както и броя и квалификацията на лицата ангажирани със съответната дейност/работа.</u> Линейният график следва да е придружен от Диаграма на работната ръка.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като *„**ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„<u>Участник, чиито Линеен график има липсващи елементи,</u> показва хронологична и/или технологична несъвместимост на дейностите, етапите или на отделните строителни операции, както и противоречие с описаното в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения, техническите спецификации или други условия, заложени в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не

отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия".

Предвид всичко изложеното, комисията счита, че техническо предложение на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 2 „Рестстрой" ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б" от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а" от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата по публично състезание **Участник № 2 „Рестстрой" ЕООД, град Пловдив с ЕИК 115304405 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Константин Стефанов Константинов – управител.**

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри" на Участник № 2 „Рестстрой" ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

3. За Участник № 3 „Парсек Груп" ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6;**

1. Участникът декларира, че ще изпълни дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие, а именно:

1.1. Общ срок за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка възлизащ на **890 (осемстотин и деветдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) в т.ч.:

1.1.1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект по всички части в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) и предоставяне на изпълнителя от възложителя на окончателни изходни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и приключва с предаване на

инвестиционния проект на Възложителя, удостоверено с подписване от страните на приемо-предавателен протокол.

1.1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **800 (осемстотин) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

1.1.3. Срок за упражняване на авторски надзор - Срокът за изпълнение на услугата е обвързан с продължителността на строителство в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до въвеждане на обектите в експлоатация с разрешение за ползване от органите на ДНСК, след положително становище на министъра на културата или на оправомощени от него длъжностни лица.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 години или 120 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.
2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.
2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.
2.4. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 11: **8 години или 96 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3. За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:
3.1. Работна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:
В работната програма Участникът е представил основните етапи за изпълнение на проектирането, които са: 1 – Организационно-техническа подготовка; 2 – Предпроектно проучване, извършване на измервания и заснемания; 3 – Изработване на проект; 4 – Процедури по съгласуване. За всеки етап са изброени отделни дейности, които ще бъдат извършвани. В третия етап са изброени проектните части с посочен обхват и съдържание, както следва: Част „Архитектурна и решение на околното пространство“; Част „Конструктивна“; Част „Технология за КРР“; Част „Програма за реставрация на художествени ценности“; Част „Интериор и обзавеждане“; Част „Информационна осигуреност и графичен дизайн“; Част „Отопление, вентилация и климатизация“; Част „Електрическа с художествено фасадно осветление“; Част „Водоснабдяване и канализация“; Част „Геодезия“; Част „Благоустрояване и паркоустрояване“; Част „Пожарна безопасност“;

Част „План за безопасност и здраве“; Част „План за управление на строителните отпадъци“; Част „Сметна документация“.

На следващо място е направено изложение на организацията и подхода при изпълнение на поръчката с оглед човешките ресурси. За всяка основна дейност е посочен експерт, който ще отговаря за извършването ѝ. Описани са мобилизацията на екипа, начинът за осъществяване на комуникация координация и съгласуване с Възложителя.

Участникът е представил таблично, по дейности индивидуалните експерти заедно с конкретните им задачи, функции и отговорности, съобразно тяхната квалификация. Описано е взаимодействието и субординацията в екипа от специалисти и в отношенията с Възложителя. Изброени са действията по изпълнение на авторски надзор.

На следващо място Участникът е представил обхвата и дейностите за изпълнение на СМР/КРР. Обособени са етапи за изпълнение на отделните дейности: Етап 1 – Подготвителен; Етап 2 – Изпълнение на СМР/КРР; Етап 3 – Предаване на обекта.

Участникът е направил описание на видовете СМР/КРР и тяхната последователност на изпълнение. Представена е технология на изпълнение на видовете СМР/КРР. Участникът е направил разпределение на човешките и техническите ресурси. Посочени са ключовите експерти и техните отговорности и задължения. Таблично са представени необходимата за обекта механизация, работна ръка и човешки ресурси за отделните видове работи.

3.2. Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР), съдържаща:

В обяснителната записка, приложена от Участника, се съдържа описание на организацията на работния процес, мобилизация, подготовка на строителството, откриване на строителната площадка. Посочени са мерки за намаляване дискомфорта на жителите при изпълнение на строителството. В тази връзка са идентифицирани възможните проблеми и тяхното преодоляване. Участникът е обърнал внимание и на осигуряването на качество по време на изпълнение на СМР/КРР, чрез осъществяване на вътрешен контрол, контрол на документите и дейностите по проектиране, входящ контрол и др. Таблично е представен организационен план за привеждане в действие на мерките за осигуряване на качество.

3.3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Участникът е приложил и план за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти. В него е заложен превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място. Описани са действията, които ще бъдат предприети при констатирани дефекти. Посочен е методът на комуникация с Възложителя през гаранционния период.

3.4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, съдържащ:

Линейният график на Участника посочва предвидени за извършване дейности както и тяхната продължителност с посочване на начална и крайна дата. Графикът съдържа трудовия ресурс, необходим за изпълнение на всяка дейност.

3.5. Диаграма на работната ръка.

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Комисията установи, че Предложението за изпълнение на поръчката в едно с всички приложения не са представени на електронен носител в MS Word формат.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в т. 5.3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите: *„!!! Предложението за изпълнение на поръчката в едно с всички приложения се представя на хартиен и на електронен носител в MS Word формат.“*, а като „ВАЖНО!“ е указано, че: *„Участник представил Техническо предложение, което не отговаря на минималните изисквания посочени от Възложителя ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до следващ етап на класиране.“*

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в т. 8.3. Основания за отстраняване от участие от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите: *„Освен на основанията по чл. 54 и 55 възложителят отстранява от процедурата: 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката;“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

2. Комисията установи, че в част „Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР)“ има наличие на паразитни текстове, отнасящи се до други възложители и др., водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежен към настоящата поръчка, а именно:

- **стр.71** – „Изграждането на временното селище за обслужване и ръководство на строителството ще бъде съгласувано с Възложителя – Община Разград, както и ……“;
- **стр. 74 –** „След извършване на описаните работи ще стартира строителството по същество. Обектите имат лесна транспортна достъпност и не е неонходимо изграждането на временни пътища, ще се използва уличната мрежа на гр. Пловдив“;
- **стр. 80 –** „Този контрол ще се осъществява, като преди разработването и осъществяването на всяка една дейност от предмета на поръчката ще се съобразяваме с изискванията на Община Разград.“
- **стр. 85 –** „Удовлетворяване на инвестиционното намерение на Община Разград е от основно значение.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, като **„ВАЖНО!!!“** е указано: ***„****Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните лица, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежен към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта *„Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи*

(СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР)" **не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия".**

Комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на Участник № 3 „Парсек Груп" ЕООД е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

3. Съдържанието на представената от участника **Работна програма <u>не съответства</u>** на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представената от участника Работна програма <u>НЕ СЪДЪРЖА:</u>

3.1. В частта Технологична последователност на дейностите по проектиране не се съдържа:

- Описание на специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, както и описание на техните конкретни задължения. *(на стр. 33-34 е описано съдържанието на дейността по упражняване на авторския надзор, но не са посочени конкретните специалисти, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, както и не е представено описание на техните конкретни задължения).*

3.2. В частта Технологична последователност на строителните процеси не се съдържат:

- Мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции,

<u>въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.</u>

Съгласно „III. Други изисквания към участниците" от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Работната програма следва да съответства на следните <u>минимални изисквания:</u>

⇨ ***„Технологична последователност на дейностите по проектиране - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси – тази част от работната програма включва посочване на индивидуалните експерти за изпълнение на горепосочените видове дейности, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, като от описанието е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист; <u>Тук е мястото, на което да се опишат и специалистите, които ще бъдат на</u>

разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като също бъдат описани и техните конкретни задължения.

⇨ ***Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Обхват и дейности, съобразно вижданието му за изпълнение на строителните дейности - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на строителството, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.

- Организация и подход при изпълнение с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на строителните процеси в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/КРР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/КРР/строителните операции.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като **„*ВАЖНО!!!*“ е указано:** „*Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.*“

4. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти НЕ СЪДЪРЖА:

4.1. В частта Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове не се съдържат:

- Начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им,

въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, следва да съответства на следните минимални изисквания:

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

⇨ ***Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на участника (превантивни действия).***

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. изправност на инсталации и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

⇨ *Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).*

*Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Максимално допустимият срок за реакция е **5 (пет) календарни дни**, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от **30 (тридесет) календарни дни.** Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.*

⇨ *Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.*

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.

След въвеждане на обекта в експлоатация, изпълнителят предоставя на възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като ***„ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа*

приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.“

5. Представеният от участника Линеен график съдържа текстове и означения на език различен от български, като напр.: days, day, Nov, Dek, Jan, Feb, Mar, Apr, May, Jun, Jul и др.

Съгласно **т. 1.4** от т. 5.1. Оферта, от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите ***„Офертите за участие се изготвят на български език.“***

Съгласни **5.4.** Изисквания към документите от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите ***„Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език.“***

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

6. Съдържанието на представения от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката НЕ СЪДЪРЖА:

6.1. Броя и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на авторския надзор, както и тези, които ще изпълняват дейност проектиране.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката следва да съдържа:

„Графикът следва да отразява всички дейности от предмета на поръчката, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка, тяхната последователност и продължителност. Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените операции/работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всяка дейност, в това число проектиране, строителство, упражняване на авторски надзор.

В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броя и квалификацията на лицата ангажирани със съответната дейност/работа. Линейният график следва да е придружен от Диаграма на работната ръка.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като ***„ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Участник, чиито Линеен график има липсващи елементи, показва хронологична и/или технологична несъвместимост на дейностите, етапите или на отделните строителни операции, както и противоречие с описаното в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения, техническите спецификации или други условия, заложени в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в

частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложеното, комисията счита, че техническо предложение на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата по публично състезание **Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД, град София с ЕИК 203215490 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Бончо Димов Бонев – управител.**

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на Участник № 3 „Парсек Груп“ ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

4. За Участник № 4 „Пи Ес Пи“ ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6;**

1. Участникът декларира, че ще изпълни дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие, а именно:

1.1. Общ срок за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка възлизащ на **890 (осемстотин и деветдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) в т.ч.:

1.1.1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект по всички части в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) и предоставяне на изпълнителя от възложителя на окончателни изходни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и приключва с предаване на

инвестиционния проект на Възложителя, удостоверено с подписване от страните на приемо-предавателен протокол.

1.1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **800 (осемстотин) календарни дни,** считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

1.1.3. Срок за упражняване на авторски надзор - Срокът за изпълнение на услугата е обвързан с продължителността на строителство в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до въвеждане на обектите в експлоатация с разрешение за ползване от органите на ДНСК, след положително становище на министъра на културата или на оправомощени от него длъжностни лица.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 години или 120 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.4. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 11: **8 години или 96 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3. <u>За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:</u>

3.1. Работна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:

В работната си програма Участникът е посочил технологичната последователност на дейностите по проектиране, включваща: I - Геодезическо заснемане, включително 3D сканиране на фасади и интериор; II - Архитектурно проучване и заснемане (Проучване на архивни документации, Архитектурно и конструктивно проучване и заснемане, Проучване и заснемане на околното – около джамията пространство – заснемане. Дефиниране на конфликтните зони); III - Изготвяне на ТИП предвиждащ всички задължителни мерки в съответствие с разработените и утвърдени от Министерството на културата изисквания към проектното решение и изготвяне на подробна проектно-сметна документация за извършване на реставрационна и консервационна намеса по изискуемите части; IV - Съгласуване на ТИП и Виза за проектиране с НИНКН – МК; V - Изготвяне на Екзекутивна документация и съгласуване с МК.

На следващо място са представени технологична последователност на строителните процеси, подход и методология за изпълнение на поръчката. Участникът е предложил своя план за работа по етапи и дейности за реализация на строежа, както следва: Етап I – Подготвителен; Етап II – Изпълнение на СМР и КРР; Етап III – Приключване, отчитане и предаване на обекта; Етап IV – Гаранционна поддръжка. Изброени са конкретни дейности за изпълнение през всеки един от етапите. Посочва се и екипът от специалисти, който следва да бъде мобилизиран за изпълнение на дейностите, включващ: Ръководител на обекта; Технически ръководител; Ръководител на част КРР – Реставратор; Ръководители бригади (звена); Отговорник по контрола на качеството; Координатор по безопасност и здраве в строителството; Отговорник по изпълнение на ПУСО. Посочени са и конкретни задачи, дейности, функции и отговорности на всеки от ключовите експерти, съобразно с тяхната квалификация.

На следващо място е предложено изготвяне на комуникационен план. Посочени са дейностите, които ще се извършат преди започване на СМР. Извършено е разпределение на задачите в екипа, като е изобразена организационна схема. Представено е разпределение на отговорностите и дейностите между членовете на екипа. Таблично са зададени отделните задачи заедно с ключовите експерти за тяхното извършване. В отделна таблица са описани задълженията на Координатора по ЗБУТ. Изложено е заключение за желаните цели и резултати при изпълнението на посочените задачи. Описан е начинът на комуникация с Възложителя, както и комуникационните връзки в екипа и йерархията на задачите. Схематично е изобразен начинът на комуникация между изпълнителя и възложителя.

Описана е организацията по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности.

Участникът е представил видовете дейности по изпълнението на строително – монтажните работи/ консервационно- реставрационните работи и тяхната последователност на изпълнение. Таблично е показана последователността на изпълнение на всеки един вид дейност. Посочени са нормативните актове, които ще бъдат съблюдавани при изпълнението. Представени са организацията и управлението на строителния процес; система на Изпълнителя за планиране на материалните ресурси; схематично е изобразена последователност на дейностите. Участникът е предложил начини за контрол на материалите и доставките, като е приложил и организационна схема на процеса „Складиране" на същите.

В работната програма е заложено разпределение на техническия и човешки ресурс. В предложения от участника екип се включва следният Инженерно-техническия състав: Ръководител на обекта/проекта; Технически ръководител; Ръководител на Част КРР – Реставратор; Отговорник по контрола на качеството; Координатор по безопасност и здраве в строителството; Отговорник по изпълнение на ПУСО. По отношение на оперативната работа за подготовката на документи и отчетността на изпълнените СМР, както и осигуряване на ресурсната обезпеченост, участникът предлага да осигури специалисти: Ръководител Механизация; Експерт отдел ПТО; Експерт юридически отдел; Счетоводител; Снабдител; Управител на склад. Посочва се обезпечаването на дейностите с необходимата работна ръка, механизация и оборудване. Таблично е представено разпределение на механизацията и персонала в етапите на изпълнение. Представен е методът на взаимодействие с различните участници в процеса.

В третия етап Участникът предвижда приключване, отчитане и предаване на обекта.

Описана е организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, както и методи и последователност на работите за провеждане на изпитванията.

Посочено е и съставянето на актове и протоколи, съпътстващи отделните дейности, както и изготвяне на екзекутивна документация. В заключение Участникът посочва, че организацията за изпълнение на гаранционната поддръжка на обекта е подробно описана в плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти.

3.2. Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР), съдържаща:

В обяснителната записка, представена от Участника, се съдържа методология за гарантиране на качеството на крайния продукт. Посочени са внедрени системи, гарантиращи качеството. Изброени са конкретни задължения на длъжностните лица на обекта на поръчката за осигуряване на качеството на извършените СМР. Представени са мерки за осигуряване на качеството, метод на управление на материалите и доставки на съоръжения и оборудване. На следващо място Участникът е представил начини за постигане на качеството, несъответствия, които могат да се установят, както и действията, които следва да се предприемат. Участникът предлага използване на система за срочна подмяна на материалите при установяване на несъответствия. Той ще осъществява контрол на: качеството при изпълнение на СМР; съхранението на документацията; специалните процеси; влаганите материали и окомплектовки; съхранение на материалите по време на производствения процес; транспортирането на материалите и при доставките.

На следващо място е описана организацията на изпълнение и предвидени мерки за намаляване на негативното въздействие на строителният процес върху бизнеса и живущите в околността, и опазване на околната среда.

3.3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Представеният от участника план описва реализирането на гаранционната отговорност и процедурите при отстраняване на дефекти, констатирани по време на експлоатацията в резултат на вложени материали, начин на изпълнение, годност на материали и технология. Планът за осъществяване на гаранционна поддръжка на обекта, през гаранционния срок включва превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място.

Изброени са отделните елементи, предмет на гаранционна поддръжка. Описани са методите за реакция при констатирани дефекти, включително отстраняване на дефектите и срокове за изпълнението им. Участникът ще осигури подмяната на материали или други елементи и съоръжения, които са повредени или негодни за експлоатация. Посочени са нечини на комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.

3.4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, съдържащ:

В линейния график Участникът е заложил основните дейности, които ще се изпълняват, като за всяка от тях е посочена последователност и продължителност за извършване, както и броят и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на дейности проектиране и СМР/КРР.

3.5. Диаграма на работната ръка.

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 4 „Пи Ес Пи“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Комисията констатира несъответствие между предложения от участника срок за изпълнение на СМР, посочен в Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Образец № 3 от една страна и Работната програма за организация на изпълнение на договора и Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчка от друга.

Видно от Предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Образец № 3, участникът предлага срок за изпълнение на строително-монтажните работи, възлизащ на **800 (осемстотин) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), **приключващ със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15** към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките. На следващо място в Работната програма на стр. 73-75 в т. 2 Видове СМР/КРР и тяхната последователност на изпълнение е посочено, че работите по обекта приключват с подписване на Акт Образец № 15 в ден 795, а не в ден 800, както е предложено в Образец № 3. Видно от същата точка последните 5 дни от посочения срок, обхващащи периода от ден 796 до ден 800, са предвидени за подписване на Акт Образец № 16.

Комисията констатира същото разминаване и по отношение на описаното на стр. 101-103 от Работната програма, както и в Линейния график.

Съгласно „VI.Указания за подготовка на образци на документи", т. 1.3. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи в **„Забележки"** е указано:

„Предложеният от участника Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, следва да е в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка и следва да бъде не повече от 800 (осемстотин) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) ***и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките."***

„...Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, ***и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на обществената*** *поръчка и/или е констатирано несъответствие/разминаване между информацията в „Работна програма за организация и изпълнение на договора", „Обяснителна записка за изпълнение на строително - монтажните работи"* ***и Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка*** *и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнение на отделните дейности или на поръчката, като цяло."*

2. Съдържанието на представената от участника Работна програма **не съответства** на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представената от участника Работна програма НЕ СЪДЪРЖА:

2.1. В частта Технологична последователност на дейностите по проектиране не се съдържа:

- Описание на всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора. *(изброени са единствено основни етапи на проектирането и изискуемите частите на инвестиционния проект, но не за всеки от изброените етапи са описани*

дейности от обхвата му, по отношение на която комисията е категорична, че не отговаря на изискванията на възложителя за „минимално съдържание", поради което не приема, че участникът е представил „Описание на всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора")

- Описание на нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.
- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси, включително посочване на индивидуалните експерти за изпълнение на видове дейности, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. (*Липсва описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, като от описанието да е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист.)*
- Описание на специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като и техните конкретни задължения.

2.2. В частта Технологична последователност на строителните процеси не се съдържа:

- Мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции.
- Конкретни мерки за спазването на нормативните изисквания. *(единствено са изброени конкретни нормативни документи, които участникът ще съблюдава при изпълнение предмета на поръчката)*
- Вид и състав на работните звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции. *(в работната програма се споменава, че ще бъдат сформирани работни звена, но никъде не са посочени по вид и състав)*,

въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците" от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Работната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

⇨ ***„Технологична последователност на дейностите по проектиране - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси – тази част от работната програма включва посочване на индивидуалните експерти за изпълнение на горепосочените видове дейности, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, като от описанието е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния

специалист; Тук е мястото, на което да се опишат и специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като също бъдат описани и техните конкретни задължения.

⇨ ***Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Обхват и дейности, съобразно вижданието му за изпълнение на строителните дейности - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на строителството, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.

- Организация и подход при изпълнение с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на строителните процеси в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/КРР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/КРР/строителните операции.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като ***„ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.“*

3. Представеният от участника Линеен график съдържа текстове и означения на език различен от български, като напр.: days, day и др.

Съгласно **т. 1.4** от т. 5.1. Оферта, от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите ***„Офертите за участие се изготвят на български език.“***

Съгласни **5.4.** Изисквания към документите от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите ***„Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език.“***

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от

възложителя условия“.

4. Представеният от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката НЕ СЪДЪРЖА:

4.1. Броя и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на авторския надзор.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката следва да <u>съдържа:</u>

„Графикът следва да отразява всички дейности от предмета на поръчката, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка, тяхната последователност и продължителност.

Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените операции/работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всяка дейност, в това число проектиране, строителство, упражняване на авторски надзор.

В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, <u>както и броя и квалификацията на лицата ангажирани със съответната дейност/работа.</u>“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като ***„ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„<u>Участник, чиито Линеен график има липсващи елементи,</u> показва хронологична и/или технологична несъвместимост на дейностите, етапите или на отделните строителни операции, както и противоречие с описаното в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения, техническите спецификации или други условия, заложени в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложеното, комисията счита, че техническо предложение на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 4 „Пи Ес Пи“ ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата по публично състезание **Участник № 4 „Пи Ес Пи“ ЕООД, град София с ЕИК 175245413 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Юлиана Тодорова Димова – управител.**

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на Участник № 4 „Пи Ес Пи“ ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

5. За Участник № 5 „ЕКСА“ АД

Техническо предложение на участника съдържа:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4;**
- Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6;**

1. Участникът декларира, че ще изпълни дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие, а именно:

1.1. Общ срок за изпълнение на дейностите от предмета на обществената поръчка възлизащ на **860 (осемстотин и шестдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) в т.ч.:

1.1.1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект по всички части в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **90 (деветдесет) календарни дни,** считано от датата на получаване от изпълнителя на възлагателно писмо от възложителя за възлагане изпълнението на поръчката (след осигуряване на финансиране) и предоставяне на изпълнителя от възложителя на окончателни изходни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект, удостоверено с подписване на приемо-предавателен протокол и приключва с предаване на инвестиционния проект на Възложителя, удостоверено с подписване от страните на приемо-предавателен протокол.

1.1.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи, в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **770 (седемстотин и седемдесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година или, когато в него са идентифицирани забележки, с подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките.

1.1.3. Срок за упражняване на авторски надзор - Срокът за изпълнение на услугата е обвързан с продължителността на строителство в съответствие с Линейния график за изпълнение на дейностите. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор в периода от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до въвеждане на обектите в експлоатация с разрешение за ползване от органите на ДНСК, след

положително становище на министъра на културата или на оправомощени от него длъжностни лица.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 1: **10 години или 120 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 години или 60 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

2.4. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 11: **8 години или 96 месеца** от деня на въвеждане на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване от органите на ДНСК.

3. За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

3.1. Работна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:

В работната си програма Участникът е представил технологична последователност на дейностите по проектиране, разпределена в три етапа, както следва: Етап 1 - Подготвителни дейности; Етап 2 - Дейности по изпълнение на проектантските дейности; Етап 3 - Дейности по отстраняване на констатираните нередности в проектната документация. За всеки от етапите са изброени отделни дейности за изпълнение. Във втория етап са заложени изискуемите части по изпълнението на проектирането, като всяка част е описана подробно. Участникът посочва, че при разработването на проекта ще бъдат спазени всички нормативни актове, относими към дейностите по проекта.

На следващо място са представени организация и подход при изпълнение на дейностите по проектиране и авторски надзор. Индивидуално са представени ключовите експерти и проектантите, като за всеки от тях са описани квалификацията, функциите и отговорностите им.

Посочена е и технологична последователност на строителните процеси, както и обхват и дейности за изпълнението им. Определени са етапите за изпълнение на строителството, както и съпътстващите ги дейности. Описани са основните дейности по изпълнението на СМР и КРР. Участникът ще съдейства при въвеждане на обекта в експлоатация и изготвяне на екзекутивна документация. Посочва се, че ще съставя необходимите актове и протоколи по време на строителството.

Изброени са видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение, като са посочени и мотиви за предложената последователност, както и вида и състава на работните звена за изпълнението им. Участникът е изброил нормативни документи, които ще съблюдава при изпълнение на поръчката. Посочени са мерки за спазването им. На следващо място е изложена организацията и подхода при разпределение на човешките и техническите ресурси. Таблично е представена необходимата за изпълнение на обекта механизация. Изброени са основни видове СМР, както и необходим изпълнителски състав за изпълнението им. Посочени са експерти технически лица. Представено е разпределение на отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейност/основни видове СМР/КРР.

3.2. Обяснителната записка за изпълнение на строително - монтажните работи (СМР)/консервационно - реставрационни работи (КРР), съдържаща:

В представената обяснителна записка Участникът е описал организацията на работния процес и мерките за намаляване дискомфорта при изпълнение на дейностите. Представени са

методология за съответствие с приложимите нормативни документи; методология за прилагане на подхода за опазване на околната среда към екологичните въпроси, свързани с изпълнението на възложените дейности, като са изброени и нормативните актове, които след да се спазват. Участникът е идентифицирал възможни негативни последствия за околната среда от строителството и е предложил мерки за недопускането им, както и мерки за намаляване вредното въздействие върху отделните елементи на околната среда - Атмосферен въздух; Води; Почва; Флора и фауна и др. Описани са мерки за ограничаване на неблагоприятното въздействие и за защита на собствеността. Също така са изброени мерките и дейностите, които ще бъдат предприети в периода до започване на СМР/КРР на обекта.

На следващо място са представени начини за осигуряване на качество по време на изпълнение на СМР/КРР, както и методите за контрол, който ще се упражнява по време на изпълнението им. Описани са различни мерки, които ще се изпълняват с оглед качественото изпълнение на заданието, включително мерки и механизми за управление на несъответствия; мерките за контрол върху транспортирането и съхранението на материалите, тяхното качество и съответствие. Участникът е разработил мерки и механизми за контрол на изпълнението на СМР/КРР.

3.3. План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:

Участникът е представил план за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти. В него се съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности и отстраняване на дефекти по СМР, предмет на гаранционна поддръжка, изразяващи се в осъществяването на превантивен мониторинг на отделните елементи от обекта и изпълнените по тях СМР и КРР. На следващо място са представени сроковете за реакция и фактическо отстраняване на констатирани дефекти, съответстващи на изискванията. Участникът ще осъществява комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове. Представена е оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни, както и препоръки за преодоляването им. Таблично са посочени мерки за управление на рисковете.

3.4. Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, съдържащ:

Графикът, представен от Участника, отразява всички дейности от предмета на поръчката, които следва да се изпълнят съобразно заложената технологична последователност. Посочена е тяхната продължителността и разпределението им във времето, както и броят и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на дейности проектиране и СМР/КРР.

3.5. Диаграма на работната ръка, за разработване на технически инвестиционен проект.

3.6. Диаграма на работната ръка, за изпълнение на СМР/КРР.

След извършената проверка на Предложението за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 5 „ЕКСА“ АД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Съдържанието на представената от участника Работна програма **не съответства** на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представената от участника Работна програма НЕ СЪДЪРЖА:

1.1. В частта Технологична последователност на строителните процеси не се съдържа:

- За всеки от видовете СМР/КРР/строителните операции са дефинирани необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници **но не са посочени** задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност,

въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Работната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

⇨ ***„Технологична последователност на дейностите по проектиране - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектантските дейности, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки ресурси – тази част от работната програма включва посочване на индивидуалните експерти за изпълнение на горепосочените видове дейности, както и посочване на конкретните им задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти проектанти, като от описанието е видно, че за всяка една част от проекта е наличен съответния специалист; Тук е мястото, на което да се опишат и специалистите, които ще бъдат на разположение за осъществяване на авторски надзор по време на строителството, като също бъдат описани и техните конкретни задължения.

⇨ ***Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:***

- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на строителните дейности - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на строителството, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението на строителните дейности, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи (СМР)/консервационно-реставрационни работи (КРР), тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Описание на видовете СМР/КРР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/КРР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани нормативни изисквания, както и конкретни мерки за спазването им.

- Организация и подход при изпълнение с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на строителните процеси в това число

човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/КРР/строителните операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/КРР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници ***и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност.*** *Участниците следва да направят описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/КРР/строителните операции.“*

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като *„**ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа някое от горните приложения или съдържа приложения, които не съответстват на изискванията на техническата спецификация и указанията на Възложителя, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.“*

2. Съдържанието на представения от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката НЕ СЪДЪРЖА:

2.1. Броя и квалификацията на лицата ангажирани с изпълнението на авторския надзор.

Съгласно „III. Други изисквания към участниците“ от Раздел IV. Техническа спецификация, съдържанието на Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката следва да съдържа:

„Графикът следва да отразява всички дейности от предмета на поръчката, предвидени съгласно изискванията на документацията за участие и техническата спецификация за настоящата поръчка, тяхната последователност и продължителност.

Линейният график трябва да прецизира съответните дейности, да е съобразен с технологичната последователност на предвидените операции/работи и да показва последователността, продължителността и разпределението във времето на всяка дейност, в това число проектиране, строителство, упражняване на авторски надзор.

В графика следва да се посочи времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броя и квалификацията на лицата ангажирани със съответната дейност/работа.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като *„**ВАЖНО!!!“*** **е указано:** *„Участник, чиито Линеен график има липсващи елементи, показва хронологична и/или технологична несъвместимост на дейностите, етапите или на отделните строителни операции, както и противоречие с описаното в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения, техническите спецификации или други условия, заложени в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“*

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и

Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия".

Предвид всичко изложеното, комисията счита, че техническо предложение на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 5 „ЕКСА" АД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б" от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а" от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата по публично състезание **Участник № 5 „ЕКСА" АД, град София с ЕИК 131425114 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от арх. Константин Недков Пеев - Изпълнителен директор.**

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри" на Участник № 5 „ЕКСА" АД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

Допуснати и недопуснати оферти до етап „Отваряне на пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри" от офертите на участниците:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	**Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ" ЕООД, град Търговище**	Допуснат
2.	**Участник № 2 „Рестстрой" ЕООД, град Пловдив**	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а" от ЗОП
3.	**Участник № 3 „Парсек Груп" ЕООД, град София**	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а" от ЗОП
4.	**Участник № 4 „Пи Ес Пи" ЕООД, град София**	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а" от ЗОП
5.	**Участник № 5 „ЕКСА" АД, град София**	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а" от ЗОП

Въз основа на горното, Комисията, назначена със Заповед № АСД-16-002/17.10.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград – Гюнай Хюсмен за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Инжинеринг – проектиране, изпълнение на строително – монтажни работи и упражняване на авторски надзор при консервация, реставрация и адаптация на Ибрахим паша джамия в Разград", открита с Решение № АСД-16-001/14.09.2018 г. на Областният управител на Областна администрация, на област с административен център град Разград и публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 02917-2018-0001, взе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Комисията, единодушно гласува да допусне Участник № 1 „Стройкомерс-ТТ" ЕООД, град Търговище до отваряне на ценовото му предложение.

2. Следващото публично заседание за отваряне на ценовите оферти да се състои на 13.12.2018 г. от 11:00 часа.

Възлага на Маргарита Тинчева – главен юрисконсулт в Областна администрация Разград, член на комисията да публикува съобщение за датата и часа на отваряне на ценовите оферти на официалната интернет страница на Областна администрация, на област с административен център град Разград, съгласно изискванията на документацията за участие.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 04.12.2018 г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: **Заличена инф. на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. с чл. 5, б. в от Регламент ЕС 679/2016 г.** /П/
/Мирослава Павлова/

ЧЛЕНОВЕ:

1. **Заличена инф. на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. с чл. 5, б. в от Регламент ЕС 679/2016 г.** /П/
/арх. Катя Ангелова/

2. **Заличена инф. на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. с чл. 5, б. в от Регламент ЕС 679/2016 г.** /П/
/ инж. Любен Христов/

3. **Заличена инф. на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. с чл. 5, б. в от Регламент ЕС 679/2016 г.** /П/
/Маргарита Тинчева/

4. **Заличена инф. на основание чл. 37 от ЗОП, във вр. с чл. 5, б. в от Регламент ЕС 679/2016 г.** /П/
/Йоана Монева/